令和８年 10 月 27 日

横浜市福祉サービス協会　パート職員のみなさんへ

横浜市福祉サービス協会　研修センター

令和9年度
「介護福祉士実務者研修（通信課程）」の受講者を募集します！

【申込受付】令和８年 10 月 28 日（水）～令和８年 12 月 25 日（金）

※受付期間に関わらず定員に達した時点で受付を終了します

―実務者研修を受けるメリット―

介護福祉士を目指す！

平成２８年度の介護福祉士国家試験から、実務経験３年に加え、実務者研修の修了が受験に義務付けられました。この研修をステップに、介護福祉士国家試験へのチャレンジ、介護福祉士の資格取得を目指しましょう。

サービス提供責任者になれる！

実務者研修を修了すると、在宅介護の要とも言える「サービス提供責任者」になるための要件を満たすことができます。

業務に役立つ知識・技術が身につく！

人の自然な動きに基づいた身体に負担をかけない実践的な介護技術を学ぶことができます。

【受講条件等】

1. 令和９年度の介護福祉士国家試験（令和 10 年１月予定）を受験すること
2. 介護福祉士国家試験受験に必要な実務経験（３年 540 日）を令和 10 年３月末日までに確実に取得できる見込みがあること（お申し込み時点の実務経験日数で判断いたします）
3. 介護福祉士国家試験の受験結果（合否）を報告すること
4. 合格者は、合格書類到着１か月以内に、介護福祉士の登録手続きを行うこと
5. 通学日が勤務日に当たった場合は特別休暇となります　交通費は自己負担です
6. 全日程の参加が可能であること

【受講料】協会パート職員は正規価格の半額とします

協会で働くパート職員の受講料は正規価格の半額とし、残りの半額は協会が補助します。
受講料は保有資格により異なります。（履修免除科目があるため）

保有資格	受講料【テキスト代、保険料、消費税込】（正規価格 → 支払価格）
なし	~~150,000 円~~ → 75,000 円
訪問介護員２級または初任者研修修了者	~~98,000 円~~ → 49,000 円
訪問介護員１級修了者	~~72,000 円~~ → 36,000 円
介護職員基礎研修修了者	~~60,000 円~~ → 30,000 円

【申込方法】裏面の「受講申込書」に必要事項を記入し、保有資格証（修了証）の写しと合わせて下記住所にお送りください。

◆研修日程・カリキュラム等の詳細は、研修案内チラシをご参照ください。

◆申込書送付先　〒220-0021　横浜市西区桜木町 6-31　４階 横浜市福祉サービス協会 研修センター

◆お問い合わせ先　研修センター　担当：川添　　ＴＥＬ　０４５（２２７）１７１０

パート職員用

介護福祉士実務者研修【通信課程】受講申込書

（ご記入日）　令和　　年　　月　　日

職員番号		年　齢	歳	性　別	男 ・ 女
(フリガナ) 氏　　名		生年月日	(西暦) 年　　月　　日		
住　　所	〒				
自宅電話		携帯電話			
勤務先		職種			
保有資格	保有資格により受講料および免除科目が異なります。該当する欄に ☑ してください。 ☐介護職員初任者研修　☐訪問介護員養成研修 1 級　☐訪問介護員養成研修 2 級 ☐介護職員基礎研修　☐喀痰吸引等研修第 2 号研修				
実務経験	勤務期間　　年　　か月　　勤務日数　　日 ※証明書は不要です。わかる範囲で申し込み時の年数および日数をご記入ください。				
支払方法	☐一括払い（2027/4/1 までに全額振込） ☐2 分割払い（2027/4/1 までに半額振込、2027/7/31 までに半額振込）				

●以下の受講条件についてご確認の上☑を入れ、署名をお願いします。

☐令和 9 年度の介護福祉士国家試験を受験します。
☐受講者には介護福祉士国家試験の試験結果（合否）を報告します。
☐合格者は、合格書類到着 1 か月以内に、介護福祉士の登録手続きを行います。
☐研修が業務日にあたった場合は特別休暇となります。交通費は自己負担です。
上記の条件について確認し、了解いたしました。

氏名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

【お申し込み方法】

1　受講申込書のすべての欄にご記入ください。
2　受講申込書および保有資格証（修了証）の写しを下記宛先へ郵送してください。
3　申し込み内容確認後、受講のご案内を申込書記載の住所へお送りします。

【宛先・お問い合わせ先】

（住所）〒220-0021　横浜市西区桜木町 6-31　4 階
（宛名）社会福祉法人　横浜市福祉サービス協会　研修センター 実務者研修担当　行
（電話）045-227-1710　　（平日 9～17 時）

◆本申込書に記載された事項につきましては、個人情報保護等の規定に則り、適切な管理を行い、本研修に係る業務以外に使用いたしません。